京体社字〔2023〕14号

关于印发《2023年北京市

社会体育指导员培训工作方案》的通知

各区体育局社体中心（群体科、业务科、体育总会办公室）、北京经济技术开发区社会事业局、燕山体育运动中心，各有关单位：

为全面贯彻落实党的二十大精神，深入贯彻习近平总书记对北京一系列重要讲话精神，推动落实《北京市全民健身条例》《北京市全民健身实施计划（2021-2025年）》，进一步规范社会体育指导员培训工作，不断壮大全民健身志愿服务队伍，助力构建更高水平的全民健身公共服务体系，现研究制定《2023年北京市社会体育指导员培训工作方案》，现印发给你们，请结合实际做好组织实施工作。

北京市社会体育管理中心

2023年4月6日

（此件公开发布；联系人：杨琳；联系电话：83163680）

2023年北京市社会体育指导员培训工作方案

1. 指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，坚决落实以习近平同志为核心党中央的重大决策部署，全面贯彻《全民健身计划（2021-2025年）》《关于构建更高水平的全民健身公共服务体系的意见》《“十四五”体育发展规划》中对社会体育指导员工作的有关要求，为统筹推进2023年北京市社会体育指导员培训工作，加强社会体育指导员队伍建设，进一步壮大全民健身志愿服务队伍，助力构建更高水平的全民健身公共服务体系，制定本方案。本方案内所称社会体育指导员，是指不以收取报酬为目的，向公众提供传授健身技能、组织健身活动、宣传科学健身知识等全民健身志愿服务（以下简称志愿服务），并获得技术等级称号的人员。

1. 总体安排

社会体育指导员培训分为技术等级培训和继续教育培训，由市、区两级体育部门及有关单位分层分级分类组织实施。其中，国家级、一级培训和市级继续教育培训由市社体中心负责，二、三级培训和区级以下继续教育培训由各区体育局、北京经济技术开发区社会事业局、燕山体育运动中心及有关市级协会等负责。

坚持以人民为中心的思想开展培训工作，推动社会体育指导员不断提升知识和技能水平，进一步提高教学和指导能力，扎根基层，强化服务，更好带领市民科学健身、文明健身、快乐健身。

培训注重加强体医融合、科学健身、社会体育指导员工作规范等知识和科学健身技能的讲授；加大对中央单位和驻京部队、北京城市副中心、回天地区、京西地区以及对乡村振兴等重点工作的支持力度；强化与市直机关工会、市总工会、市委老干部局、市体育总会等有关单位的合作。

1. 基本条件

按照《社会体育指导员管理办法》相关规定，并结合工作实际，参加北京市社会体育指导员培训应满足以下基本条件（报名各级别培训另需满足相应等级条件）。

（一）技术等级培训

1.具有完全民事行为能力的中华人民共和国公民。

2.具有志愿服务精神和良好道德素养，遵纪守法。

3.热心全民健身事业，正在开展或准备开展经常性的全民健身志愿服务。

4.接受有关组织和单位的管理，承担指派的工作任务。

5.尚未取得所报级别或高于所报级别的技术等级证书。如发现重复参加同一级别技术等级培训或高级别参加低级别技术等级培训，取消培训资格，不予发放等级证书。

（二）继续教育培训

1.取得社会体育指导员等级证书一年以上。

2.市级继续教育培训，要求报名人员近两年无参加市级以上培训无故不到课或培训不合格情况，且本年度内未参加其他市级社会体育指导员培训。

3.区级以下继续教育培训由各单位自行确定报名基本条件。

1. 培训内容

根据《社会体育指导员技术等级培训大纲（2011年版）》，并结合本市工作实际，北京市社会体育指导员培训可安排理论、实践、工作交流等方面课程。

（一）理论课程

社会体育指导员基础理论、工作规范及注册方法；北京市全民健身工作发展规划；体医融合及科学健身知识；紧急救护、运动康复、运动养生、运动营养知识；国家体育锻炼标准；心理学；公共安全、公共秩序知识等。

（二）实践课程

根据不同班次安排相应的技能培训，并设置技能考核环节。

（三）优秀社会体育指导员经验交流课程

1. 国家级培训

计划举办国家级社会体育指导员培训班1期。培训时间、地点、名额分配、报名安排等根据国家体育总局相关安排另行通知。

（一）申请条件

1.初中以上文化程度，符合基本条件和《社会体育指导员技术等级标准》中有关申报国家级社会体育指导员的等级条件。

2.取得一级社会体育指导员等级证书（非培训合格证书）4年以上，完成2022年度注册，且每年开展全民健身志愿服务行为不少于30次、100小时。无法提供一级证书或未注册者不能报名。

3.年龄原则上不超过65周岁（1958年1月1日以后出生），且具备承担全民健身志愿服务工作的能力。

4.近三年内无报名国家级培训无故不到课或因严重缺课、不参加考试、不服从管理等导致培训不合格的情况。

（二）所需材料

1.各单位推荐报名时需统一提交以下**电子版**材料：

（1）《报名人员信息表》（附件1），要求将Excel版及纸质版盖章、拍照后一并发送至报名邮箱。

（2）所有报名人员一级社会体育指导员等级证书照片（需满足年限要求），每人一张。

（3）报名人员1寸彩色免冠电子版照片，JPG格式，50K至500K，文件名命名为“身份证号”（18位，不得有其他字符）。

2.参加培训人员报到时需提交以下**纸质版**材料：

（1）《社会体育指导员技术等级称号申请审批表》（北京市体育局网站下载），要求信息填写准确、完备、工整（可打印），粘贴照片，本人签字并加盖区级体育部门或有关单位公章。

（2）一级社会体育指导员等级证书复印件（与电子版照片一致），同时携带证书原件（备查）。

（3）1寸彩色免冠照片2张（其中1张粘贴在申请审批表贴照片处），要求照片清晰、像面无污染，并在背面注明本人姓名、推荐单位。

（4）近三年开展社会体育指导员服务情况（需本人签字），包括好的经验做法、遇到困难解决情况、获得的成绩、思考与收获等，1000字左右。

（5）如参加过市级以上全民健身比赛或活动，可附所获荣誉和奖励的证明材料（复印件，需装订成册，尽量精简）。

以上材料请装订为每人一册，报到时交给签到人员。除照片外一律使用A4纸打（复）印。各类材料要简洁、真实，如材料不全或存在弄虚作假行为取消培训资格。

（三）报名要求

培训采用预审机制。各单位严格审核把关，避免推荐不符合条件的人员或同一人重复参加培训。市社体中心复审后统一公布通过名单。条件不符或材料不全者取消培训资格，培训名额作废。

（四）其他安排

1.培训为期6天，第一天7:30至8:30报到。报到时应携带本人身份证和一级社会体育指导员证书原件。凡身份信息与复审通过名单不相符的人员，不予办理报到手续。

2.每天上课时间：8:00至12:00、13:00至17:00、18:00至20:00，具体安排以课表为准。

3.培训班安排住宿，所有学员脱产参加培训，并自备学习用品、洗漱用品、运动服、运动鞋、健身器械等。

1. 一级培训

计划举办5期一级社会体育指导员培训班，共培训600人。

（一）培训时间、地点、名额

培训时间、地点、名额分配等安排见一级培训安排表（附件2）。分配名额将参考各单位社会体育指导员基数及上一年度参加一级培训情况，并结合实际发挥作用及参加市级活动情况。

（二）申请条件

1.初中以上文化程度，符合基本条件和《社会体育指导员技术等级标准》中有关申报一级社会体育指导员的等级条件。

2.取得相应类别二级社会体育指导员等级证书3年以上（基层健身站点负责人获得三级社会体育指导员等级证书5年以上），完成2022年度注册，且每年开展全民健身志愿服务行为不少于30次、100小时。

3.年龄原则上不超过65周岁（1958年1月1日以后出生），且具备承担全民健身志愿服务工作的能力。

4.近三年内无报名一级培训无故不到课或因严重缺课、不参加考试、不服从管理等导致培训不合格的情况。

（三）所需材料

1.各单位推荐报名时需统一提交以下**电子版**材料：

（1）《报名人员信息表》（附件1），要求将Excel版及纸质版盖章、拍照后一并发送至报名邮箱；

（2）所有报名人员最高级别社会体育指导员等级证书（或视同于二级证书的材料，需满足年限要求）的照片，每人一张。

（3）报名人员1寸彩色免冠电子版照片，JPG格式，50K至500K，文件名命名为“身份证号”（18位，不得有其他字符）。

2.参加培训人员报到时需提交以下**纸质版**材料：

（1）《社会体育指导员技术等级称号申请审批表》（北京市体育局网站可下载），要求信息填写准确、完备、工整（可打印），粘贴照片，本人签字并加盖区级体育部门或有关单位公章；

（2）最高级别社会体育指导员证书（或视同于二级证书的材料，与电子版照片一致）的复印件（同时携带原件备查）；

（3）1寸彩色免冠照片2张（其中1张粘贴在申请审批表贴照片处），要求照片清晰、像面无污染，并在背面注明本人姓名、推荐单位。

以上材料请装订为每人一份，于报到时交给签到人员。除照片外一律使用A4纸打（复）印。各类材料要简洁、真实，如材料不全或存在弄虚作假行为取消培训资格。

（六）报名安排

培训采用预审机制。各单位严格审核把关，避免推荐不符合条件的人员或同一人重复参加培训。市社体中心复审后统一公布通过名单。条件不符或材料不全者取消培训资格，培训名额作废。

报名截止日期：2023年4月25日。请将电子版材料发至邮箱：shetizhongxinpxb@tyj.beijing.gov.cn，逾期不再接收；并通知复审通过人员准备纸质版材料于报到时交给签到人员。

（七）报到安排

参加培训的人员应按照培训时间、地点准时报到。报到时应携带本人身份证和最高级别社会体育指导员证书等原件。凡身份信息与复审通过名单不相符的人员，不予办理报到手续。

所有学员脱产参加培训，根据需要可为远郊区等通勤不便的学员安排住宿（于报名时提出申请）。自备学习用品、洗漱用品、运动服、运动鞋、健身器械等。

1. 二、三级培训

二、三级培训安排以各区体育局、北京经济技术开发区社会事业局、燕山体育运动中心、市职工体协、市民族体协、市老年人体协、市农民体协、市残疾人体协等单位通知为准。各单位应按照政务服务事项办理指南要求组织培训，办理等级证书。

申请二、三级社会体育指导员技术等级称号，应符合基本条件和《社会体育指导员技术等级标准》中有关等级条件。

（一）二级社会体育指导员等级条件

1.获得三级社会体育指导员称号后累计（以工作注册为准）开展志愿服务两年以上。

2.基本掌握体育健身和竞赛的理论与方法，能够承担一项体育健身技能的传授和指导工作。

3.基本掌握全民健身活动组织管理的理论与方法，熟悉全民健身工作的特点，能够承担基层全民健身活动的计划、实施和总结工作。

4.在社区（行政村）、单位开展志愿服务产生良好效果和影响。

5.具有指导三级社会体育指导员的能力。

（二）三级社会体育指导员等级条件

1.近一年内开展或协同开展30次以上志愿服务。

2.了解体育健身和竞赛的基本知识，初步掌握一项体育健身技能的传授方法，能够承担一般性体育健身咨询和指导工作。

3.了解全民健身工作的基本知识，初步掌握全民健身活动的组织管理方法，能够组织基层组织和单位开展全民健身活动。

1. 继续教育培训

社会体育指导员继续教育工作由市、区两级体育部门及有关单位分层负责。区级以下继续教育培训由各单位自行开展。市级继续教育培训具体安排如下。

培训以技能和教学能力提升为主，安排健身气功、太极拳、健身操舞、健身器械等专项培训或骨干培训。培训时间、地点、名额分配详见市级继续教育培训安排表（附件3）。

1.报名安排

培训采用预审机制。各单位审核推荐本年度未参加其他市级培训的社会体育指导员报名参加。各单位推荐后如有剩余名额，将启动社会公开报名，接受社会体育指导员个人报名参加。

报名截止日期：2023年5月19日。请将《报名人员信息表》（附件1）发至邮箱：shetizhongxinpxb@tyj.beijing.gov.cn，逾期不再接收。市社体中心复审后统一公布参加培训人员名单。条件不符取消培训资格，培训名额作废。

2.报到安排

参加培训人员应携带本人身份证和最高级别社会体育指导员证书原件，于培训当天8:50前报到（详见附件3）。凡身份信息与复审通过名单不相符的人员，不予办理报到手续。

培训班安排午餐，不安排住宿，所有学员脱产参加培训，并自备学习用品、运动服、运动鞋、健身器械等。

1. 考评、发证

培训考评分为考勤、考试两部分。考评结果作为颁发社会体育指导员等级证书和增加指导项目的依据。国家级培训合格人员由国家体育总局颁发国家级证书；一级培训合格人员由北京市体育局颁发一级证书；二、三级培训合格人员由所在区体育局或有关单位颁发相应级别等级证书；继续教育培训合格人员可申请参加技能水平鉴定，通过鉴定者可在原等级证书中增加指导项目。

二、三级培训和区级以下继续教育培训考评、发证工作以各区体育局及有关单位通知为准。国家级、一级培训和市级继续教育培训相关安排如下。

（一）考勤

主要考察参加培训人员的出勤和表现情况，存在以下情况之一记为培训不合格：

1.不按时报到，不按照要求提交培训所需材料；

2.累计请假两个半天以上或无故不到课半天以上；

3.不服从管理，严重扰乱课堂秩序，影响恶劣；

4.无故不参加结业式。

（二）考试

国家级、一级培训考试内容包括理论考试和技能考核两部分，二者均达到合格线记为培训合格，否则记为培训不合格。

市级继续教育培训考试内容为技能考核。

（三）指导项目认定

国家级培训：培训合格人员国家级证书指导项目以一级证书登记的指导项目为准，项目名称不规范的将予以规范统一。

一级培训：培训合格人员一级证书指导项目登记为考核通过的技能项目或组织管理。每期每人原则上只授予一个指导项目。

（四）指导项目增加

参加市级继续教育培训并考核合格的一级社会体育指导员，可持培训合格证明申请参加技能水平鉴定，通过鉴定者可在原一级证书中增加指导项目。每人每年每个项目限申请一次。各单位可参照制定其他级别社会体育指导员指导项目增加办法。

1. 管理、注册

（一）培训班网络管理

市社体中心为国家级培训、一级培训和市级继续教育培训建立单独的微信群，作为学员管理、信息发布、学习交流、工作联系等平台。各单位负责人应于培训前将参加培训人员加入到对应的微信群中。

（二）信息入库

每期技术等级培训结束后，各单位应及时将授予技术等级称号的人员信息登记到全国社会体育指导员信息管理平台中，并定期导出备份，做到底数清、情况明、信息准确、更新及时。引导社会体育指导员使用“社会体育指导”手机APP和微信小程序。

（三）日常管理

社会体育指导员取得等级称号后，需回到所在社区或体育组织报到，主动开展或参与各类全民健身志愿服务工作。各级体育部门和有关单位应进一步强化属地管理职责，加强引导和监督，做好本地区、本行业社会体育指导员的使用和服务。

（四）年度注册

2023年度第四季度集中开展北京市社会体育指导员年度注册工作。市、区各级体育部门和有关单位应加大宣传和动员力度，组织本辖区、本行业各级社会体育指导员于2023年10月1日至12月20日期间登录“北京健身汇”微信小程序，从“首页”进入“指导员年度注册”板块，按照操作流程完成注册。

社会体育指导员注册前需先登录“社会体育指导”手机APP或微信小程序，选择“指导员登录”进入系统，查看个人信息。如信息有误或无信息，除进入“北京健身汇”微信小程序填写年度注册表格外，还需填写指导员信息补登记表，用于补录入全国社会体育指导员信息管理平台。

社会体育指导员注册时应如实登记年度开展志愿服务情况，如本年度未开展志愿服务或未按时完成注册，下一年度不得申请参加晋升技术等级称号的培训。

1. 经费

社会体育指导员培训为公益性免费培训。国家级、一级培训和市级继续教育培训可能产生的授课费、教材费、证书工本费、餐费、住宿费和保险费等由市社体中心承担，参加培训人员交通费、停车费等自理。二、三级培训和区级以下继续教育培训经费由各区体育局及有关单位安排。

1. 工作要求

（一）严格把关，有序组织，认真做好培训工作。

各单位要高度重视社会体育指导员培训工作，认真做好资格审查、组织管理和服务保障。严把入口关，严禁重复参加培训，严禁代替他人参加培训，严禁临时换人。统一上报申报材料，《社会体育指导员技术等级称号申请审批表》需加盖推荐单位公章。

（二）密切配合，共同推进，创新提高工作效能。

市、区两级体育部门及有关单位要分工协作，密切配合，共同推动工作创新，进一步完善社会体育指导员培养、使用、管理、服务工作体系。各单位间要加强沟通和配合，有效整合各方优势资源，积极分享成功经验，共同促进工作效能提升。各单位如需增减名额请及时反馈市社体中心进行协调，避免培训名额浪费。

（三）提高标准，加强管理，确保培训安全有序。

严明培训纪律，提高培训标准，加强教育管理，促进社会体育指导员培训工作安全、有序开展。参加培训人员要遵守课堂秩序，服从培训班管理，签订安全责任书，配合做好各项工作。

1. 未尽事宜，另行通知。

附件：1.报名人员信息表

2.2023年北京市一级社会体育指导员培训安排表

3.2023年北京市社会体育指导员市级继续教育培训安排表

附件1

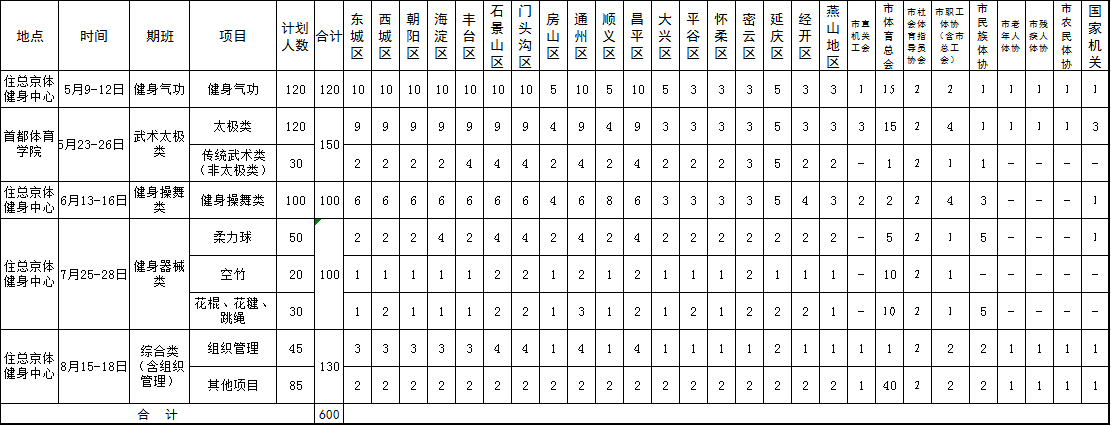
报名人员信息表

单位（盖章）： 联系人： 电话： 传真：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训班次 | 姓名 | 身份证号 | 指导项目 | 年龄 | 性别 | 民族 | 教育背景 | 身高(厘米) | 体重(千克) | 健康状况 | 省 | 市 | 区 | 邮编 | 固定电话 | 移动  电话 | 电子邮箱 | 通讯  地址 | 现有最高指导员等级 | 取证时间 | 发证单位 | 个人经历 | 政治面貌 | 区域  属性  (农村、城市) | 远郊区是否住宿 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **说 明：**  1.此表为样表，各单位报名时请以Excel电子表格报送，并将表格打印后盖章一并发至邮箱：shetizhongxinpxb@tyj.beijing.gov.cn。  2.Excel表格用于导入全国社会体育指导员信息管理平台，请将所有报名人员信息填写在一张表上，不得修改或删除表格样式、结构、格式（以免表格对应关系错误、格式混乱、下拉菜单失效），填写信息务必详细、准确。  3.Excel表格中“性别”“民族”“教育背景”“健康状况”“省”“市”“区”“现有最高指导员等级”“政治面貌”“区域属性”“远郊区是否住宿”等为下拉菜单选择，请按照下拉菜单中内容进行选取；“发证单位”，国家级统一填写“国家体育总局”，一级统一填写“北京市体育局”，二、三级填写发证区体育局或其他有资格发证的单位全称；继续教育培训不需填写“远郊区是否住宿”内容。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

附件2

2023年北京市一级社会体育指导员培训安排表



|  |
| --- |
| **说 明**  1.上课时间：培训每天9:00-12:00、13:00-16:00，第一天7:30-8:30报到。  2.请按照各班次项目要求推荐符合条件的社会体育指导员报名。如需增减名额，请及时反馈市社体中心，将空余名额重新分配给其他有需要单位。中央单位和驻京部队等可根据各培训班次与市社体中心协商推荐名额。  3.综合类培训班：适于全民健身的运动项目（如球类、民族类、小众精品项目等）从业人员，如具备较高的技能水平和专业指导能力，符合报名条件、热心全民健身事业、愿意在京开展经常性的全民健身志愿服务且达到服务时长，经其所在单位或体育组织推荐报名本期培训，需提供单位推荐说明材料和视同于二级证书的资质材料。  4.市社体中心复审后统一公布培训名单，列入培训名单的人员应及时加入相应培训班的微信群。 |

附件3

2023年北京市社会体育指导员

市级继续教育培训安排表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 培训班次 | 日期 | 地点 | 计划培训人数 | 东城区 | 西城区 | 朝阳区 | 海淀区 | 丰台区 | 石景山区 | 门头沟区 | 房山区 | 通州区 | 顺义区 | 昌平区 | 大兴区 | 平谷区 | 怀柔区 | 密云区 | 延庆区 | 经开区 | 燕山地区 | 其他 | | 健身气功（第一期） | 另行通知 | 住总京体健身中心 | 120 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 6 | 10 | 6 | 10 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 按培训班次提出需求，协调确定名额 | | | 健身气功（第二期） | 120 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 6 | 10 | 6 | 10 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | | 太极拳 | 110 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 | 10 | 5 | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | 广播体操 | 80 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 6 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 健身瑜伽 | 100 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 6 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 飞盘 | 60 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 4 | 6 | 4 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 柔力球 | 80 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 6 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 健身操舞 | 首都体育学院 | 100 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 6 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 气排球 | 100 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 6 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 健康走跑类 | 80 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | 6 | 8 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 跳绳 | 20 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 花棍 | 20 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 空竹 | 20 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | **合 计** | | | 1010 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |   **说　明：**  1.上课时间：每期8:30前报到。报到时应携带本人身份证和最高级别社会体育指导员证书原件。  2.培训安排午餐，不安排住宿，并自备学习用品、运动服、运动鞋、健身器械等。  3.培训不限指导项目，但需具备所报项目的基础水平。  4.如报名人员少于分配的名额，请及时反馈市社体中心，空余名额将重新分配给其他有需要单位和启动社会公开报名。 |

|  |
| --- |
| 北京市社会体育管理中心办公室 2023年4月6日印发 |